

Bei der Gemeinde Friesenheim ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt die Stelle eines

Sachbearbeiters im Rechnungsamt (m/w/d)

unbefristet in Vollzeit zu besetzen.

Aufgabenbereiche:

- Mitwirkung bei Erstellung und Ausarbeitung der Jahresabschlüsse für die Gemeinde gem. NKHR sowie die Eigenbetriebe (Eigenbetriebbetriebsverordnung HGB)
- Bearbeitungen von Bilanzbuchungen und Mitwirkung bei der Anlagenbuchhaltung
- Umsetzung Regelungen Umsatzsteuer § 2b sowie Tax Compliance Management
- Mitarbeit im Bereich Liegenschaften (Verwaltung der Gemeindееigenen Wohnungen und Abwicklung von Kauf- sowie Verkaufsgeschäften)

Eine abschließende Aufgabendefinition bleibt vorbehalten.

Wir erwarten:

- eine abgeschlossene Ausbildung im gehobenen nichttechnischen Verwaltungsdienst/ Bachelor of Arts Public Management oder eine Fortbildungsprüfung zur/zum Verwaltungsfachwirt/in
- Vertiefung des Bereichs Wirtschaft und Finanzen, Berufserfahrung in der Finanzverwaltung oder dem Finanzwesen KM-Finanzen SAP Smart sind von Vorteil
- die Stelle kann auch durch Berufseinsteiger nach dem Studium besetzt werden
- eine organisierte und selbstständige Arbeitsweise
- Teamfähigkeit und soziale Kompetenz
- gute EDV-Kenntnisse

Wir bieten:

- eine unbefristete Vollzeitstelle
- einen interessanten und vielseitigen Arbeitsplatz
- eine Vergütung nach der Besoldungsgruppe bis A10 g.D. bzw. Eingruppierung bis Entgeltgruppe 9c TVöD bei Vorliegen der entsprechenden Qualifikation
- eine Neubewertung der Stelle ist nach erfolgter Einarbeitung vorgesehen
- stetige Fortbildungsmöglichkeiten
- flexible Arbeitszeiten zur Verbesserung der Vereinbarkeit von Familie und Beruf
- betriebliche Altersvorsorge
- Fahrradleasing
- Hansefit

Für Auskünfte stehen Ihnen Rechnungsamtsleiter Herr Wagner, Tel.: 07821/6337-400 und Frau Siber, Personalamt, Tel.: 07821/6337-220, gerne zur Verfügung.

Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben, dann richten Sie bitte Ihre aussagekräftige Bewerbung bis zum **10.11.2025** an die **Gemeinde Friesenheim, Friesenheimer Hauptstr. 71/73, 77948 Friesenheim** oder per E-Mail an personalamt@friesenheim.de.